

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ М.А.Мусаева

**План работы кафедры начального образования
на 2022-2023 учебный год.
Основные направления работы:**

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить знакомство с обновленным ФГОС начального общего образования.
- Пополнение портфолио учителей начальных классов.

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ по предметам.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

- 1.Заседания кафедры.
- 2.Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы.
- 3.Взаимопосещение уроков педагогами.
- 4.Выступления учителей начальных классов на заседаниях кафедры, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- 5.Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях города.
- 6.Прохождение аттестации педагогических кадров.

Основные мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Реализация
1	Изучение методических	август	зав.кафедрой	

	рекомендаций учителями начальных классов на 2022-2023 учебный год			
2	Изучение учебных программ, проверка наличия учебного-методического обеспечения по предмету.	август сентябрь	зав. кафедрой, члены кафедры	
3	Работа над единой методической темой.	в течение года	зав. кафедрой, члены кафедры	папка
4	Собеседование с молодыми специалистами.	сентябрь	зав. кафедрой	
5	Собеседование с учителями, поступившими на работу.	в течение года	зав. кафедрой	
6	Подготовка текстов олимпиадных работ.	сентябрь	зав. кафедрой	
7	Участие в педагогических советах.	по плану	директор	протокол
8	Участие в методических советах, заседаниях кафедры.	по плану	зам. дир. по НМР, зав. кафедрой, члены кафедры.	протокол
9	Обучающий семинар «Проведение адаптационного периода в 1-х классах».	18.09.22 г.	зав. кафедрой, члены кафедры	протокол
10	Круглый стол «Как повысить качество образования».	22.11.22 г.	зав. кафедрой, члены кафедры	протокол
11	«Демонстрация педагогического мастерства» (День открытых уроков по проблемам реализации ФГОС НОО: - формирование УУД; - организация контроля и оценки; - ИКТ в деятельности учителя) - формирование функциональной грамотности.	06.02.23 г.	зав. кафедрой, члены кафедры	Папка протокол
12	Предметная неделя начальных классов.	23.01- 27.01.22 г.	зав. кафедрой, члены кафедры	протокол папка

Учебно - воспитательная работа

№ п/ п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответствен- ный	Реализация
1.	Организация и проведение предметных олимпиад	в течение года	зав. кафедрой, члены кафедры	
2.	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	члены кафедры	

3.	Организация и проведение предметной недели начальных классов	в течение года	зав. кафедрой, члены кафедры	
4.	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся	в течение года	учителя	справка
5.	Административно-контрольные срезы знаний по предметам.	по четвертям	зав. кафедрой учителя	справка
6.	Проведение итоговых контрольных работ	май	учителя зав. кафедрой	справка

Методическая работа

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Реализация
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	зав. кафедрой, члены кафедры	
2	Участие учителей кафедры в профессиональных конкурсах различных уровней.	в течение года	члены кафедры	
3	Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.	в течение года	зав. кафедрой, члены кафедры	
4	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех членов кафедры, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы	в течение года	зав. кафедрой, члены кафедры	
5	Проведение заседаний кафедры.	в течение года	зав. зав. кафедрой,	протокол

			члены кафедры	
6	Составление графиков проведения семинаров, круглых столов.	август	зав. кафедрой, члены кафедры	
7	Обучающий семинар «Проведение адаптационного периода в 1-х классах».	22.09.22 г.	зав.кафедрой, члены кафедры	протокол
8	«Демонстрация педагогического мастерства» (День открытых уроков по проблемам реализации ФГОС НОО: - формирование УУД; - организация контроля и оценки; - ИКТ в деятельности учителя).	06.02.23 г.	зав.кафедрой, члены кафедры	Папка протокол
9	Проведение недели начального обучения.	03.12- 07.12.22 г.	зав.кафедрой, члены кафедры	справка
10	Круглый стол «Как повысить качество образования».	27.11.22 г.	зав.кафедрой, члены кафедры	протокол
11	Участие в разработке учебных планов, программ и другой документации.	в течение года	зав.кафедрой, члены кафедры	
12	Работа по обобщению опыта учебно-методической работы кафедры, подготовка отчёта за прошедший год.	в конце года	зав. кафедрой	справка
13	Оформление документов и подача заявлений по повышению квалификационной категории	в течение года	члены кафедры	заявление
14	Работа с молодыми специалистами	в течение года	наставники, зав. кафедрой	план
15	Посещение открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий	в течение года	зав.кафедрой, члены кафедры	график
16	Разработка пакетов, учебных материалов, в т.ч. тестов, к/р, экзаменационных материалов	август сентябрь	зав. кафедрой	папка
17	Пополнение методической «копилки».	в течение года	зав.кафедрой, члены кафедры	папка
18	Взаимопосещение уроков	в течение года	зав.кафедрой, члены кафедры	анализ посещенного урока
19	Организация взаимообучения учителей. «Неделя открытых уроков по	январь	зав.кафедрой, члены кафедры	график поурочные разработки

	формированию функциональной грамотности на уроках в начальной школе.»			
20	Изучение, обобщение, использование передового методического опыта.	в течение года	зав.кафедрой, члены кафедры	
21	Планирование работы на следующий год	май	зав.кафедрой, члены кафедры	план

Совершенствование учебно-методической базы

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Реализация
1	Подготовка кабинетов к смотру.	август	учителя	
2	Смотр кабинетов.	август	комиссия	Справка
3	Пополнение кабинетов учебно – методической литературой.	в течение года	учителя	
4	Индивидуальная работа по выполнению дидактического материала.	в течение года	учителя	
5	Корректировка паспорта кабинета.	в течение года	учителя	

Работа с молодыми специалистами

№ п/п	Содержание работы	Ожидаемые результаты	Методы	Реализация
1.	Познакомить с учебным планом, программой, календарно-тематическим планированием, с документами строгой отчётности.	Знать практические требования и содержание программы; уметь отбирать учебный материал; грамотно вести документацию, оформлять личные дела учащихся, классные журналы.	Консультация, знакомство с инструкциями.	Сентябрь 2 часа
2.	Освоить методику планирования урока.	Ставить цели, задачи, планировать этапы, соблюдать баланс времени, осуществлять отбор учебного материала, уметь соотносить существенную	Консультация, посещение и анализ уроков у учителей наставников; практикум.	Октябрь 3 часа

		информацию с содержанием учебника.		
3.	Самоанализ урока	Уметь делать самоанализ урока, видеть сильные и слабые стороны урока, корректировать слабые стороны урока и улучшать их.	Самообразование, чтение методической литературы, проведение уроков для наставника.	Ноябрь 3 часа
4.	Контроль оценки знаний учащихся.	Уметь объективно оценивать учащихся в соответствии с нормами оценивания.	Консультация, чтение методической литературы, практические занятия.	Декабрь 3 часа
5.	Формы организации деятельности учащихся на уроке.	Уметь правильно организовать деятельность учащихся на уроке, использовать эффективные формы организации, уметь поддерживать внимание учащихся.	Чтение методической литературы, проведение уроков для наставников, комплексно-рефлексивное обучение.	Январь 3 часа
6.	Выявление затруднений в работе молодого учителя.	Уметь анализировать свой опыт, трудности, успехи.	Анкетирование, беседа.	Январь
7.	Технология уроков.	Знать традиционные и нетрадиционные типы уроков, уметь их провести, оптимизировать процесс обучения.	Самостоятельная работа по повышению уровня теоретической и практической подготовки.	Февраль 2 часа
8.	Проектная методика обучения	Знать и применять алгоритм подготовки работы над проектом, критерии оценивания, организовать самостоятельную деятельность учащихся.	Чтение и ознакомление с проектной технологией, посещение уроков у учителей методического объединения, урок для учителей МО.	Февраль 2 часа
9.	Внеклассная работа по предмету.	Уметь формировать познавательный интерес у учащихся, привлекать их к работе школьной НОУ, участие в олимпиадах, конкурсах.	Открытое мероприятие для учителей МО, выступление на школьной конференции НОУ	Март 2 часа

			по определённой теме.	
10.	Планирование работы классного руководителя.	Уметь найти контакт с родителями, привлечь их к работе в классе, установить деловые отношения с учащимися.	Чтение методической литературы, консультации психолога, изучения опыта общения с детьми у опытных учителей.	Апрель 2 часа
11.	Диагностика результатов.	Анализировать деятельность и полученные результаты, сравнивать, планировать шаги по улучшению.	Практическое занятие, самостоятельная работа по повышению уровня своей теоретической и практической подготовки.	Май 2 часа

Заседания кафедры

Мероприятия	Содержание	Сроки выполнения	Реализация
Заседание №1 Тема: «Подготовка к новому 2022-2023 учебному году».	1. Анализ и результативность работы кафедры за 2021-2022 учебный год. 1. Рассмотрение и обсуждение плана работы кафедры на 2022-2023 учебный год 2. Внесение изменений в рабочие программы и календарно-тематическое планирование. 3. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной документации (заполнение журналов, дневников, личных дел) 4. Рассмотрение и корректировка тем самообразования учителей. 5. Планирование сроков проведения контрольных работ. Входная диагностика предметных результатов во 2-4 классах, диагностика в 1-х	25.08.22 г. Зам. директора по УВР Эжаева Р.И. Зав. кафедрой Гараева П.А.	Протокол

	классах. 6. Обсуждение и составление графика проведения предметной недели, открытых уроков и внеклассных мероприятий.. 7. Планирование работы с детьми низкой мотивации. Планирование работы с одаренными детьми. 8. Адаптация первоклассников.		
Заседание №2 Тема: «Современный урок в соответствии с ФГОС НОО - индивидуальная стратегия профессионального роста».	1 Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС. 2. Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе. 3.Итоги первой четверти.	03.11.22 г. Акаева Х. М. Алиева Т.Х. Гараева П.А.	Протокол Информация
Заседание №3 Тема: «Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.».	1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС. 4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио). 5.Итоги первого полугодия.	25.12.22 г. Ахметханова П.Я. Бакашева Э.А. Гараева П.А. Гадаева З.С. Гараева П.А.	Протокол Папка
Заседание №4 Тема: «Комплексная работа как способ оценивания достижения метапредметных результатов».	1. Общая характеристика комплексной работы. Цель. Спецификация. 2. Комплексная оценка достижений планируемых результатов освоение программы начального образования на межпредметной основе. 3.Подготовка к проведению	26.03.22 г. Дудаева Т.А. Устарханова Т.М. Исаева Т.В.	Протокол Информация

	Всероссийских проверочных работ (из опыта работы). 4.Итоги 3 четверти.	Гараева П.А.	
Заседание №5 Тема: ««Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»».	1. Анализ работы кафедры начального образования за 2022-2023 учебный год. 2. Отчет по темам самообразования. 3.Подведение итогов предметных недель, проведенных конкурсов и проверке вычислительных навыков, скорости письма и технике чтения. 4. Самоанализ деятельности учителя по итогам учебного года 5. Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях. 6. Задачи кафедры начального образования на новый учебный год.	31.05.22 г. Зав. Кафедрой Гараева П.А. Зам. директора по УВРНШ Эжаева Р.И.	Протокол Информация